

KIM der Universität Hohenheim

Version 1.00[26.11.2020] VOM KIM AUSZUFÜLLEN Bearbeitet von: _____ Datum: _____

Antrag | E-Mail-Adresse ändern (bspw. wegen Namensänderung)
bitte digital im PDF ausfüllen, ausdrucken, unterschreiben und uns zukommen lassen:
Foto/Scan: kim-it@uni-hohenheim.de | **persönlich:** IT-Service-Desk (Garbenstr. 30, Bio 1, 1. UG)

Personendaten

Vor- und Nachname Benutzerkennung Aktuelle E-Mail-Adresse @uni-hohenheim.de Telefon

Neue E-Mail-Adresse

Wunsch-E-Mail-Adresse @uni-hohenheim.de Alternative Wunsch-E-Mail-Adresse @uni-hohenheim.de

Weiterleitung

Wir bieten Ihnen an, die Emails von der bisherigen aktuellen E-Mail-Adresse an Ihre künftige Wunsch-E-Mail-Adresse weiterzuleiten. Standardmäßig wird dies für 6 Monate konfiguriert. Sollten Sie eine Verlängerung über diesen Zeitraum hinaus wünschen, dann teilen Sie uns dies bitte erst kurz vor diesem Fristablauf (2-3 Wochen zuvor) mit.

Soll eine Weiterleitung eingerichtet werden? Ja Nein

Bitte beachten Sie, dass Sie alle Änderungen zur Person auch APO (Abteilung Personal und Organisation) bekannt geben. Erst wenn dies erfolgt ist, schicken Sie uns bitte diesen Antrag zu.

Stuttgart, _____

Unterschrift Antragsteller/in