



Business Source Premier

Suchtipps

Stand: 18.11.2022

kim.uni-hohenheim.de | kim@uni-hohenheim.de

Suchmasken

Basic Search (ein Eingabefeld)

Suche über alle voreingestellten Suchfelder (Autoren, Schlagworte, Titel, Quelle, Abstract)

Advanced Search

Suche in mehreren miteinander verknüpfbaren Suchfeldern. Auswahl über Pull-down-Menü. Mit „Select a Field (optional)“, wird gleichzeitig in den Datenbankfeldern Titel, Autor, Schlagworte, Quelle und Abstract gesucht. Bei Bedarf können über \oplus weitere Suchfelder hinzugefügt werden.

Singular und Plural

Ein Suchbegriff im Singular findet auch Plural- und Possessiv-Formen (day's) und umgekehrt sowie regionale Schreibweisen (color / colour). Unregelmäßige Pluralformen werden gefunden, wenn man den Expander „Apply related words“ (unter „Search Modes and Expanders“) auswählt.

Trunkierung / Platzhalter

market*

Suche nach:

market, markets, marketing, marketmakers etc.
(* steht für kein oder eine unbegrenzte Anzahl Zeichen)

Social * marketing

social marketing, social media marketing
(* steht hier für kein oder beliebig viele Wörter)

risk?

risks oder risky (aber nicht risk)
(? steht für genau ein Zeichen)

globali?ation

globalization oder globalisation

ne#t

next, net, nest
(# steht für kein oder genau ein Zeichen)

Phrasensuche

Suche nach:

„Operation research“

„Operation research“ in exakter Reihenfolge

Verknüpfung von Suchbegriffen mit Operatoren

Suche nach:

globalization **and** trade

beiden Begriffen im selben Datensatz

college **or** university

mindestens einen der Begriffe im selben Datensatz

Asia **not** India

„Asia“ aber Ausschluss von Datensätzen, die gleichzeitig den Begriff „India“ enthalten

education **n5** poverty

beiden Begriffen (Reihenfolge ist gleichgültig) mit maximal 5 Wörtern Abstand nebeneinander (z.B. „poverty, education and terrorism“ oder „education and poverty in rural China“)

french **w4** politics

beiden Begriffen (in angegebener Reihenfolge) mit maximal 4 Wörtern Abstand nebeneinander (z.B. „french and german politics“, aber nicht „politics of the french parlament“)

Autorensuche

Pyka, Andreas

Autoren werden in der Form *Nachname, Vorname* gesucht. Wegen der uneinheitlichen Zitierweise sollte der Vorname in ausgeschriebener Form und mit Initialen oder in trunzierter Form (Pyka, A*) gesucht werden. Namen mit Umlauten (ä, ö, ü) müssen auch in aufgelöster Form (z.B. Buettgen, M*) gesucht werden. Die Verwendung des Autorenindex (s.u.) ist sinnvoll.

Klammerschreibweise

Verknüpfungen von Suchbegriffen mit unterschiedlichen Operatoren innerhalb eines Suchfeldes sollten mit Klammern definiert werden. In Klammern stehende Verknüpfungen werden zuerst bearbeitet.

Suche nach:

credit risk and (modeling or assessment)

(credit risk und modeling) oder (credit risk und assessment)

Ansonsten führt das System die Und-Verknüpfung vor der Oder-Verknüpfung aus, was u.U. zu unbeabsichtigten (nicht sinnvollen) Ergebnissen führt:

Suche nach:

credit risk and modeling or assessment

credit risk und modeling oder assessment

Suchmodus / Erweiterungen (Search modes and Expanders)

- „Boolean/Phrase“ unterstützt Boolesche Operatoren (and/or/not) und Phrasensuche
- „Find all my search terms“ = **voreingestellt** (automatische Verknüpfung der Suchbegriffe mit AND)
- Find any of my search terms“ (automatische Verknüpfung mit OR)
- „Apply related words“ (Suche nach unregelmäßigen Pluralformen [children] sowie Synonymen [TV/television] in begrenzte Auswahl)

Einschränkung der Suche (Limit your results)

- Full Text (Schränkt die Suche auf Artikel mit Volltext bei EBSCO ein. Nicht empfohlen, da Volltexte über Abonnements der Bibliothek dabei ignoriert werden - siehe in der Trefferliste  [get it](#))
- Peer Reviewed (Einschränkung auf Treffer in begutachteten Zeitschriften)
- Published date, Publication Type, Document Type, NAICS/Industry Code, etc.

Besonderheiten

- Company Profiles: Sammlung von detaillierten Unternehmensprofilen von über 10.000 Unternehmen weltweit.
- Thesaurus: Ein Thesaurus (Wortschatz) verzeichnet vorgegebene, kontrollierte Schlagwörter und dient der inhaltlichen Beschreibung von Dokumenten. Die Begriffe können aus der Trefferliste in die Suchmaske übernommen werden. Wird zusätzlich „Explode“ ausgewählt, werden auch alle Unterbegriffe gesucht. Die kontrollierten Schlagworte stehen innerhalb des Datensatzes in dem speziellen Datenbankfeld „Subject Terms“.
- Index über „More“ in der oberen Menüleiste: Nach Auswahl einer Indexkategorie und Eingabe eines Begriffes wird eine alphabetische Liste der indexierten Einträge angezeigt. Zu jedem Eintrag wird die Anzahl der Treffer angezeigt und der gewünschte Begriff kann in die Suchmaske übernommen werden.
- Cited references über „More“ in der oberen Menüleiste: Suche nach Zitierungen (wie oft und von wem wurde ein bestimmter Autor oder ein Artikel zitiert).
- „Choose Databases“: Parallele Suche in mehreren EBSCO-Datenbanken ist möglich (ABER: weniger Datenbankfelder stehen zur Verfügung, Dublettenabgleich ist nicht 100% zuverlässig)

Haben Sie weitere Fragen?

Auskunft: Telefon 0711/459-22096 oder kim-bib@uni-hohenheim.de